

Комитет по образованию администрации муниципального образования  
Тихвинский муниципальный район Ленинградской области

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад Улыбка»  
МДОУ «Д/с Улыбка»

**Принято:**

Педагогическим Советом  
протокол от 28.12. 2020 г. №6

**Утверждено:**

приказом от 29 декабря 2020 г. № 57 о/д



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о нормах профессиональной этики педагогических работников

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников» (далее – Положение), разработано для работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад Улыбка» (далее - Учреждение), в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ст. 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Письмом Министерства Просвещения России и Общероссийским Профсоюзом образования «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников» от 20.08. 2019 № ИП - 941/06/484.

1.2. Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях и традициях советской и российской школы, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Основные цели:

- повышения доверия граждан к Учреждению;
- установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников Учреждения;
- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.4. Положение служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

1.5. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника Учреждения и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.6. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника Учреждения поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в Учреждение, вправе, изучив содержание настоящего

Положения, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности.

1.8. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

## **2. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью**

2.1. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

законность;

компетентность

справедливость;

честность;

гуманность;

демократичность;

профессионализм;

взаимоуважение;

конфиденциальность.

2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Учреждения в целом, так и каждого педагогического работника;
- строить отношения со всеми участниками образовательного процесса на основе взаимного уважения и доброжелательности, проявлять корректность и внимательность;
- быть требовательными к себе, уметь признавать и исправлять собственные ошибки, стремиться к самосовершенствованию;
- стремиться к углублению своих профессиональных знаний, саморазвитию, самосовершенствованию;
- не терять чувство меры и самообладания;
- соблюдать правила русского языка, высокую культуру устной и письменной речи, не допускать в общении ругательств, вульгарных слов, грубых или оскорбительных высказываний;

- поддерживать порядок на рабочем месте;
- соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.5. Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.6. Все участники образовательного процесса стремятся к осуществлению бесконфликтной деятельности, относясь с уважением к интересам, приоритетам, профессионализму и национальным отношениям каждого участника образовательных отношений.

### **3. Этические правила профессионального поведения педагога**

3.1. Отношения со всеми участниками образовательного процесса педагог стремится строить на основе взаимного уважения и доброжелательности.

3.2. Для педагога не допустимо:

- передавать персональные данные о воспитаннике и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);
- разглашать сведения о личной жизни воспитанника и его семьи;
- унижать в любой форме воспитанников и их родителей (законных представителей);
- использовать выражения, осуждающие поведение родителей (законных представителей);
- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т. п.;
- обсуждать с родителями (законными представителями) методику работы, выступления, личные и деловые качества своих коллег - педагогов, работников администрации;
- манипулировать воспитанниками и родителями (законными представителями) для достижения собственных целей;
- повышать голос, кричать на воспитанников, родителей (законных представителей), работников Учреждения;
- допускать грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- высказывать угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
- нарушать требования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- допускать в общении с коллегами, родителями (законными представителями) и воспитанниками ненормативную лексику;
- курить на территории Учреждения;

- поручать родителям (законным представителям) сбор денежных средств, а также заниматься сбором денежных средств с родителей (законных представителей);
- сравнивать результаты развития воспитанников в группе;
- допускать оскорбления воспитанниками и их родителями (законными представителями) друг друга в присутствии педагога;
- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности воспитанника;
- соблюдать осторожность при практическом применении новых для него методов обучения и воспитания и нести личную ответственность за результат.

### **3. Обязательства педагогических работников перед воспитанниками**

3.1. Педагогический работник служит для воспитанника образцом тактичного поведения, умения общаться, внешнего вида, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательных отношений.

### **4. Обязательства педагогических работников перед родителями (законными представителями) воспитанников**

4.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должны:

- общаться уважительно и доброжелательно, обращаясь на «Вы», по имени-отчеству;
- информировать в полном объеме о развитии ребенка с выводами, носящими доброжелательный и позитивный характер;
- выражать личное мнение в максимально корректной форме;
- помнить, что от того, как встретишь и выслушаешь, какую окажешь помощь, зависит настроение родителей и их мнение о педагогических работниках и работе Учреждения в целом;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя уважение к собеседнику;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
- разъяснять при необходимости требования действующих «Правил внутреннего трудового распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) или др. локальных актов;
- рекомендовать при необходимости обратиться к специалистам, администрации Учреждения.

4.2. Прилагать все усилия, чтобы поощрять родителей (законных представителей) активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс

обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

4.3. Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

4.4. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

## **5. Обязательства педагогических работников перед коллегами**

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- проявляют честность, справедливость, порядочность;
- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения;
- готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;
- бескорыстно передают свой опыт и знания;
- допускают только аргументированную критику в неоскорбительной и конструктивной форме, которая должна быть адресной, объективной, обоснованной, открытой, не затрагивающей личность коллеги;
- не вступают в обсуждения недостатков и личной жизни.

## **6. Обязательства педагогических работников перед администрацией**

### **Учреждения**

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

## **7. Обязательства администрации Учреждения перед педагогическими работниками**

7.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

7.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.3. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;

- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

7.4. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений;
- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам.

## **8. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников**

8.1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в Учреждении.

8.3. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.4. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).